

**CORSO DI FORMAZIONE FINANZIATO “FORMAZIENDA”**

**AZIENDE PRIORITARIE:**

- ✓ Imprese che hanno aderito al Fondo Formazienda prima del 30.06.2019 e che **non hanno MAI** effettuato formazione finanziata con Formazienda
- ✓ Imprese NEO ADERENTI al fondo Formazienda (da dicembre 2019)
- ✓ Imprese che hanno aderito a Formazienda prima del 31.12.2018 e che abbiano già effettuato formazione finanziata da Formazienda ma non nell’anno 2019;

**DESTINATARI DELLA FORMAZIONE:**

Lavoratori di aziende aderenti a FORMAZIENDA con:

- ✓ Contratto a tempo determinato;
- ✓ Contratto di apprendistato;
- ✓ Contratto a tempo intermittente;
- ✓ Lavoratori e lavoratrici in CIGO e CIGS;
- ✓ Lavoratori e lavoratrici extra U.E. o di recente adesione alla U.E.;

**PROGRAMMA DEL CORSO:**

- ✓ La comunicazione, la sua importanza e il significato
- ✓ Perché comunichiamo? Con quale approccio mentale? Quale relazione instauriamo?
- ✓ Comunicazione verbale
- ✓ Gestione strategica del conflitto
- ✓ Comunicazione strategica in relazione ad un obiettivo
- ✓ Comunicazione non verbale CNV (segnali e linguaggio del corpo)
- ✓ La comunicazione efficace: il modello della pragmatica della comunicazione applicato alle relazioni interpersonali.
- ✓ Stili comunicativi: conoscerli, riconoscerli e gestirli in modo funzionale ed ecologico agli obiettivi.
- ✓ Ascolto attivo e passivo
- ✓ Empatia e fiducia: come creare connessione per comunicare al meglio.
- ✓ L’arte della maieutica e della persuasione
- ✓ Tecniche di motivazione, miglioramento e perfettibilità
- ✓ Team building: favorire, sviluppare senso di appartenenza, effettuare l’analisi dei fabbisogni per promuovere Human leadership attraverso l’esempio, la crescita personale e professionale di se stessi e del team.
- ✓ Comunicare in modo efficace con noi stessi e con gli altri

**CALENDARIO DEL CORSO:**

Lunedì 19.04.2021 dalle 8.30 alle 12.30

Lunedì 26.04.2021 dalle 8.30 alle 12.30

Lunedì 03.05.2021 dalle 8.30 alle 12.30

Lunedì 10.05.2021 dalle 8.30 alle 12.30



## **LA COMUNICAZIONE EFFICACE**

Ditta:	Codice Ateco:
Settore di Appartenenza:	Attività:
Indirizzo	Cap:
Comune:	Tel.
Fax.	E.mail.
P.IVA	C.F.
Codice SDI:	Indirizzo Mail PEC:

**AZIENDA:**

- Che ha aderito al fondo prima del 30.06.2019 e che NON abbia mai effettuato formazione finanziata;
- Neo aderente, azienda che ha aderito al fondo nell'arco temporale che va dai due mesi antecedenti al mese di pubblicazione dell'avviso fino alla data di avvio delle attività formative in cui sono coinvolte (dicembre 2019);
- Che ha aderito al fondo prima del 31.12.2018 e che abbia già effettuato formazione finanziata da formazienda (ad esclusione degli avvisi emanati da formazienda nel corso del 2019);
- Che intraprende attività formativa finalizzata a formare i lavoratori dipendenti in azioni riferibili all'adozione e attuazione in azienda di un Modello organizzativo e di gestione delle salute e sicurezza sul lavoro;
- Micro e piccola impresa;

**CHIEDE L'ISCRIZIONE DEI SIGNORE:**

1.Cognome e nome	Luogo e data di nascita
Numero matricola	Anno di assunzione
Titolo di studio	Cittadinanza
Indirizzo mail	Numero di telefono
2.Cognome e nome	Luogo e data di nascita
Numero matricola	Anno di assunzione
Titolo di studio	Cittadinanza
Indirizzo mail	Numero di telefono

**CONDIZIONI GENERALI RICHIESTE PER L'EROGAZIONE DEI CORSI DI FORMAZIONE:**

Di seguito vengono riportate le condizioni commerciali proposte da **ASSOPADANA SERVIZI SRL**, previa accettazione, dovrà essere inviato al numero di **FAX 030 34 86 58**, oppure, in alternativa, all'indirizzo e-mail: [info@assopadana.com](mailto:info@assopadana.com).

Di seguito vengono illustrate alcune regole fondamentali relative:

1. In caso di disdetta di partecipazione, parziale o totale **ASSOPADANA SERVIZI SRL** sarà autorizzata a emettere fattura per l'intero importo sopra indicato e trasmettere la quota eventualmente versata che non sarà rimborsabile.
2. Per esigenze di natura organizzativa e didattica, **ASSOPADANA SERVIZI SRL** si riserva la facoltà di annullare o rinviare il corso programmato. Ogni variazione sarà tempestivamente segnalata alle aziende e ai partecipanti già iscritti relativamente ai quali si provvederà alla restituzione immediata delle quote già eventualmente versate.
3. I partecipanti iscritti ai corsi dovranno:  
essere in grado di comprendere e di parlare correttamente la lingua italiana scritta e parlata (in alternativa è richiesta la presenza di adeguato interprete a carico dell'Ente collaboratore);  
essere maggiorenne;  
presentarsi dotati dei relativi Dispositivi di Protezione Individuali idonei (scarpe antinfortunistica, guanti da lavoro e altri DPI eventualmente richiesti dell'ambiente di lavoro circostante);  
essere idonei psico-fisicamente (richiesti esplicitamente per i percorsi di abilitazione all'uso di attrezzi di lavoro).
4. Eventuali sostituzioni/integrazioni dei partecipanti dovranno essere comunicati, tramite mail o FAX, alla Segreteria corsi **ASSOPADANA SERVIZI SRL** almeno 2 giorni lavorativi prima dell'inizio del corso.
5. L'attivazione del percorso formativo è legata al raggiungimento del numero minimo di partecipanti pari a 15.
6. In casi estremamente eccezionali (es. maltempo, indisponibilità improvvisa del docente, ecc.) la Segreteria corsi **ASSOPADANA SERVIZI SRL** si riserva la possibilità di rinviare lo svolgimento del corso a data da definirsi.
7. In caso di cancellazione del corso, la responsabilità dell'**ASSOPADANA SERVIZI SRL** si intende limitata al solo rimborso delle quote di partecipazione già pervenute.
8. Obbligatoria la frequenza al corso delle ore previste dalla normativa vigente.

Luogo e data:	Timbro e Firma Legale Rappresentante:
---------------	---------------------------------------

Il sottoscritto in relazione all'informatica sul trattamento dei dati personali di cui al GDPR 2016/279/UE, il cui testo integrale è disponibile sul sito [www.assopadana.com](http://www.assopadana.com), preso atto dei contenuti dell'informatica medesima e di quanto previsto all'art. 4 del regolamento suddetto, mediante sottoscrizione in calce esprime il proprio consenso per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del GDPR.

Tale consenso comprende l'uso dei dati personali e la loro trasmissione, ai fini istituzionali, ad enti o istituzioni che svolgono attività connesse, strumentali o di supporto a quelle svolte da questa associazione nonché ai soggetti la cui facoltà di accesso sia riconosciuta da disposizioni di legge nazionale o comunitaria, ovvero a tutti quei soggetti verso i quali il trasferimento dei dati personali risulti necessario o sia comunque funzionale all'attività dell'associazione, e da ultimo a tutte le società legate all'associazione ad un rapporto di controllo, collegamento, con le quali la stessa eserciti influenza rilevante o su quelle che esercitino la loro influenza rilevante sull'associazione.

Il sottoscritto esprime inoltre il proprio consenso affinché il trattamento dei dati personali avvenga con modalità elettroniche o automatizzate idonee a collegare i dati stessi anche a quelli di altri soggetti, in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali, ricorrenti o definibili di volta in volta.

Il sottoscritto esprime altresì il proprio consenso a categorie particolari di dati personali ai sensi di quanto previsto all'art. 9, par. 2 GDPR per l'uso e le finalità strettamente connesse ai fini istituzionali dell'associazione.

Luogo e data	Timbro e Firma Legale
--------------	-----------------------

## SCHEDA DATI PARTECIPANTI

Il/La Sottoscritto/a ..... codice fiscale ..... in qualità di Legale Rappresentante dell'azienda ....., consapevole delle sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, nel caso di dichiarazioni non veritiera, di formazione o uso di atti falsi dichiara:

- Che per tutti i dipendenti in formazione saranno erogati gli stipendi e saranno effettuati i versamenti fiscali e previdenziali nel rispetto della normativa vigente; i documenti giustificativi della corresponsione della retribuzione, riferiti al periodo di frequenza, saranno conservati presso le competenti sedi amministrative pronti ad essere esibiti a funzionari incaricati alle verifiche ispettive;
- Che tutti i dipendenti che saranno coinvolti in formazione versano nella misura dello 0.30% del monte salari, il contributo aggiuntivo ai sensi dell'art. 12 della legge 160/75 così come modificata dall'art. 25 della legge 845/78;
- Che i partecipanti ai corsi non sono: dipendenti di amministrazioni pubbliche, amministratori titolari di impresa, agenti e rappresentanti di commercio, lavoratori autonomi, liberi professionisti e sono pertanto destinatari ammissibili del progetto;
- Che è consapevole del fatto che il corso cofinanziato si terrà in orario di lavoro o comunque in orario retribuito; si impegna pertanto ad assicurare la costante partecipazione del personale indicato e a rendere disponibili i dati riferiti alla retribuzione del partecipante (riportati nella tabella sottostante) onde consentire ad Assopadana ClaaI di svolgere correttamente le attività di rendicontazione:

### DATI PARTECIPANTE

CALCOLO COSTO LORDO MEDIO ORARIO DEL PARTECIPANTE:	
Cognome e nome	Retribuzione lorda mensile x n. 12 mensilità € _____
Codice fiscale	+ Rateo 13^ mensilità € _____
CCNL applicato	+ Rateo 14^ mensilità € _____
Tipologia di destinatario (*):	+ T.F.R. € _____
<input type="checkbox"/> Destinatario prioritario - n. priorità	+ Contributi INPS € _____
<input type="checkbox"/> Destinatario non prioritario	+ (Eventuali Quas per i quadri) € _____
	+ INAIL € _____
	+ Ulteriori costi come da contratti aziendali € _____
	= Costo aziendale € _____
	Monte ore di lavoro convenzionale h. _____
	<b>Costo orario medio € _____</b>
	(Il costo lordo medio orario del partecipante si calcola dividendo il Costo aziendale per il Monte ore di lavoro convenzionale)

### **QUESTA SCHEDA È DA RIPETERSI PER TUTTI I DIPENDENTI CHE PRENDERANNO PARTE AL PROGETTO.**

(\*) Categorie di appartenenza:

Destinatario prioritario

1. Lavoratori e lavoratrici con contratto intermittente;
2. Lavoratori e lavoratrici con contratto di collaborazione coordinata e continuativa ex D.lgs 81/2015 e s.m.i.;
3. Lavoratori e lavoratrici con contratto a tempo determinato;
4. Apprendisti, limitatamente alla formazione aggiuntiva (non obbligatoria);
5. Lavoratori e lavoratrici in CIGO CIGS;
6. Lavoratori e lavoratrici over 40;
7. Lavoratori e lavoratrici in possesso di licenza elementare o istruzione obbligatoria;
8. Lavoratori e lavoratrici extra UE o di recente adesione alla U.E.