



Scheda di iscrizione

(compilare in stampatello e inviare via mail a: formazione@assopadana.com)

DATI AZIENDA	
Ragione sociale	
Indirizzo	Cap
Città	Tel.
Fax	E-mail
P.IVA	C.F.
Codice SDI:	Indirizzo Mail PEC:
DATI PARTECIPANTE	
Cognome	Nome
Luogo e data di nascita	Cittadinanza
Indirizzo residenza / Città	Indirizzo domicilio (se diverso dalla residenza)
Codice Fiscale	E-mail
Titolo di studio	
SI RICHIEDE ISCRIZIONE AL CORSO DI	
<input type="checkbox"/> AGENTE D'AFFARI IN MEDIAZIONE IMMOBILIARE (220 ORE)	
Quota di partecipazione € 1.000,00 (esente IVA art. 10 DPR 633/72 compresa marca da bollo da 2,00€)	
La quota potrà essere versata con la seguente modalità: <input type="checkbox"/> rata unica € 1.000,00 all'iscrizione <input type="checkbox"/> tre rate € 350,00 all'iscrizione + € 350,00 entro inizio corso + € 300,00 entro il 04/04/2023	
I PAGAMENTI DEVONO ESSERE EFFETTUATI ALL'ATTO DELL'ISCRIZIONE A FAVORE DI: ASSOPADANA CLAAI -BTL Banca del Territorio Lombardo Credito Cooperativo filiale di Brescia IBAN: IT 27 J 08735 11206 041000410063	
Ulteriori informazioni richieste da Regione Lombardia: Attuale condizione lavorativa/professionale	
<input type="radio"/> Inoccupato (in cerca di prima occupazione) <input type="radio"/> Studente <input type="radio"/> Occupato (compreso libero professionista/titolare di P.IVA) <input type="radio"/> Disoccupato	
Documenti da allegare: Fotocopia carta di identità, C.F., permesso di soggiorno (per gli stranieri), copia del titolo di studio/autocertificazione	
Luogo e data	Firma partecipante
Il sottoscritto in relazione all'informativa sul trattamento dei dati personali di cui al GDPR 2016/279/UE, il cui testo integrale è disponibile sul sito www.assopadana.com , preso atto dei contenuti dell'informativa medesima e di quanto previsto all'art. 4 del regolamento suddetto, mediante sottoscrizione in calce esprime il proprio consenso per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del GDPR. Tale consenso comprende l'uso dei dati personali e la loro trasmissione, ai fini istituzionali, ad enti o istituzioni che svolgono attività connesse, strumentali o di supporto a quelle svolte da questa associazione nonché ai soggetti la cui facoltà di accesso sia riconosciuta da disposizioni di legge nazionale o comunitaria, ovvero a tutti quei soggetti verso i quali il trasferimento dei dati personali risulti necessario o sia comunque funzionale all'attività dell'associazione, e da ultimo a tutte le società legate all'associazione ad un rapporto di controllo, collegamento, sulle quali la stessa eserciti influenza rilevante o su quelle che esercitino la loro influenza rilevante sull'associazione. Il sottoscritto esprime inoltre il proprio consenso affinché il trattamento dei dati personali avvenga con modalità elettroniche o automatizzate idonee a collegare i dati stessi anche a quelli di altri soggetti, in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali, ricorrenti o definibili di volta in volta. Il sottoscritto esprime altresì il proprio consenso a categorie particolari di dati personali ai sensi di quanto previsto all'art. 9, par. 2 GDPR per l'uso e le finalità strettamente connesse ai fini istituzionali dell'associazione.	
Luogo e data	Firma partecipante



CONDIZIONI GENERALI DI FORNITURA E FRUIZIONE DEI CORSI

1. AVVIO DEL CORSO

Il corso avrà inizio al raggiungimento del numero minimo di partecipanti (n. 14). L'iscrizione al corso si intende perfezionata a seguito della ricezione della scheda e del pagamento della quota con le modalità di cui sopra.

2. RINUNCE E ANNULLAMENTO DEL CORSO

In caso di eventuali rinunce da parte dell'iscritto, non pervenuteci a mezzo mail o pec, con almeno sette giorni lavorativi di anticipo prima dell'inizio del corso, sarà addebitata l'intera quota di partecipazione (comprensiva di anticipo e saldo) e non verrà rilasciato alcun attestato. Assopadana CLAAI si riserva il diritto di annullare o rinviare il corso a data da destinarsi, dandone tempestiva comunicazione agli iscritti, entro e non oltre 3 giorni lavorativi dalla data di inizio dello stesso. In caso di annullamento del corso, l'utente potrà utilizzare la quota versata per la successiva edizione dello stesso o richiederne la restituzione. L'erogazione del corso è subordinata al raggiungimento di un numero minimo di partecipanti; in caso contrario, per motivi organizzativi, lo stesso verrà rinviato a data da destinarsi previa idonea comunicazione.

3. RILASCIO DEGLI ATTESTATI

Gli attestati verranno rilasciati solo ed esclusivamente a seguito della frequenza minima dell'80% del monte ore complessivo del percorso e dell'avvenuto pagamento dell'importo totale.

4. REGOLE DI PARTECIPAZIONE

I partecipanti ai corsi sono tenuti a:

- a) utilizzare materiali e attrezzature di Assopadana CLAAI con la massima cura e diligenza;
- b) attenersi strettamente alle regole di sicurezza e di condotta previste da Assopadana CLAAI;
- c) non effettuare registrazioni video e/o audio o fotografie presso le sedi dei corsi, o durante i corsi stessi;
- d) non eseguire copie o sottrarre documenti dei quali vengano in possesso durante la loro permanenza presso le sedi dei corsi;
- e) seguire scrupolosamente le regole di compilazione dei registri didattici indicati a inizio corso dal coordinatore del corso.

5. DISPOSIZIONI GENERALI

Le presenti Condizioni Generali prevalgono su qualsiasi disposizione e condizione difforme contenute nell'ordine del Cliente relativo all'iscrizione ai corsi e su altro accordo verbale o scritto precedentemente intercorso fra le parti.

6. FORO COMPETENTE

Il presente contratto è regolato dalla legge italiana e qualsiasi controversia insorgente in relazione a esso sarà di esclusiva competenza del foro di Brescia.

Data

Firma

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 cod. civ., si approvano espressamente le clausole di cui ai alle voci 2,4, 5 e 6 delle "Condizioni Generali" sopra riportate.

Data

Firma