



PERCORSO FORMATIVO

Corso di Formazione per PREPOSTI

RIFERIMENTI NORMATIVI: D.Lgs. 81/2008, art. 37 Accordo sancito il 17 Aprile 2025 in sede di Conferenza Permanente per i rapporti tra lo Stato, le regioni e le province autonome di Bolzano, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 119 del 24 Maggio 2025.

DESTINATARI: Lavoratori cui è stato attribuito il ruolo di preposto in materia di sicurezza e salute sul lavoro, secondo D.Lgs. 81/2008, art. 2 comma 1 lett. e)

DURATA DEL CORSO: Durata di 12 ore. Successivamente sarà necessario un aggiornamento biennale di almeno 6 ore.

La formazione del Preposto deve comprendere quella per i lavoratori, così come dettagliata nel precedente punto 10), e deve essere integrata da una formazione particolare, in relazione ai compiti da lui esercitati in materia di salute e sicurezza sul lavoro.

METODOLOGIA: Il percorso formativo è strutturato secondo le vigenti indicazioni normative, art. 73 D.Lgs. 81/08 e smi e Accordo Stato - Regioni del 17/04/2025, in vigore dal 24/05/2025.

CONTENUTI DEL CORSO:

- Individuazione del preposto;
- Preposto di fatto ed effettività del ruolo;
- Compiti e obblighi del preposto;
- Relazioni tra i vari soggetti interni ed esterni del sistema di prevenzione.
- Modalità di esercizio della funzione di controllo dell'osservanza da parte dei lavoratori di cui all'art. 19 del d.lgs. n. 81/2008.
- Modalità di comunicazione e relazione con i soggetti della prevenzione aziendale.
- Misure tecniche, organizzative e procedurali di prevenzione e protezione adottate a seguito della valutazione dei rischi dell'azienda, con particolare riferimento al contesto in cui il preposto opera.
- Obblighi connessi ai contratti di appalto, d'opera e di somministrazione;
- Gestione del rischio interferenziale e il DUVRI.
- Modalità per sovraintendere e vigilare sulle attività lavorative per garantire l'attuazione delle direttive ricevute;
- l'importanza di individuare e segnalare incidenti e infortuni mancati.
- Tecniche e strumenti di comunicazione e sensibilizzazione dei lavoratori, in particolare neoassunti, somministrati, stranieri.

VALUTAZIONE: Verifica obbligatoria finale, costituita da colloquio o test obbligatori, in alternativa tra loro.

Tale prova è finalizzata a verificare le conoscenze relative alla normativa vigente e le competenze tecnico-professionali acquisite in base ai contenuti del percorso formativo.

ATTESTATO: Al termine del corso verrà consegnato l'Attestato di frequenza individuale ad ogni partecipante con verifica di apprendimento. Il riconoscimento del corso ed il rilascio delle certificazioni viene compiuto nei modi e nei termini indicati nelle circolari regionali.

CALENDARIO DEL CORSO:

DATA DEL CORSO	ORARIO	MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL CORSO
23.07.2025	08.30 – 12.30 13.30 - 17.30	c/o Assopadana Clai Via Lecco n. 5 – Brescia
25.07.2025	08.30 – 12.30	c/o Assopadana Clai - Via Lecco n. 5 – Brescia